

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 9
имени Героя Советского Союза П.К.Жукова
ст-цы Темиргоевской
ПРИКАЗ № 301

от 01 сентября 2023 года

ст.Темиргоевская

Об организации горячего питания учащихся

Во исполнение закона РФ от 29.12.2012 года № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.4.5.2409-08, постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 года № 16 « Об утверждении Об утверждении Санитарно- эпидемиологических правил 3.1./2.4.3.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции, , п р и к а з ы в а ю:

1. Обеспечить всех учащихся в количестве 508 человек, в соответствии с нормативными требованиями с утвержденными списками качественным горячим питанием с 01 сентября 2023 года.

- 1.1. Для учащихся 1- 4 классов в количестве 213 человек организовать питание без родительской доплаты за счет средств федерального, краевого и муниципального бюджетов согласно единому 10-ти дневному циклическому меню по возрастной категории (список прилагается);
- 1.2. Для учащихся 5 - 11 классов в количестве 295 человек организовать питание с денежной компенсацией 5,00 рублей за счет средств муниципального бюджета и родительской платы согласно единому 12-ти дневному циклическому меню по возрастной категории (список прилагается);
- 1.3. Для учащихся 5- 11 классов из многодетных семей в количестве 129 человек организовать льготное питание, ля его классным руководителям своевременно информировать родителей об условиях предоставления льготного питания и предоставлении документов, сохранив денежную компенсацию на питание в размере 5,00 рублей из средств местного бюджета и 10,00 рублей из средств краевого бюджета.
- 1.4. Организовать диетическое питание для учащихся , состоящих на диспансерном учете при наличии медицинских показаний.
- 1.5. Утвердить график питания учащихся на 2023-2024 учебный год:

Класс	Время питания
1б, 2а,3а,4а	9:40 - 10:00
5а,5б,6а.6б	10:40 – 11:00
1а,4б	11:20 – 11:50
7а,7б,8а,8б,9в	11:40 – 12:00
9а,9б,10,11	12:40 – 12:50

2. Храповой Т.В., повару (по согласованию):

- 2.1. Обеспечить сбалансированное рациональное питание обучающихся, контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд;
- 2.2. Обеспечивать приготовление блюд в соответствии с утвержденным циклическим меню горячих завтраков для 2 возрастных категорий в МАОУ СОШ №9 им.П.К.Жукова – постоянно;
- 2.3. Создать необходимые условия для соблюдения санитарных норм и правил на всех этапах приготовления и реализации блюд, гарантирующих их качество и безопасность для здоровья учащихся – постоянно;

3. Школьной медсестре (по согласованию с МБУЗ ЦРБ «Курганинская поликлиника») Лазаревой В.И.:

- Уточнить списки детей, состоящих на диспансерном учете для организации диетического питания;

4. В осенне-весенний период проводить С-витаминизацию и витаминизацию третьих блюд .

5. Щепиной Л.С., завхозу школы:

- 5.1. Заключить соглашение по вопросам организации питания с МБУЗ «Курганинская ЦРБ». до 03.09.2023 года;
- 5.2. Требовать от работников пищеблока выполнение санитарных правил – постоянно;
- 5.3. Предоставить медицинские книжки на каждого сотрудника школьного пищеблока с отметкой о допуске к работе в срок до 02.09.2023 года;
- 5.4. Осуществлять контроль за своевременным прохождением предварительного при поступлении и периодических медицинских обследований всеми работниками – постоянно;
- 5.5. Подготовить документацию на открытие пищеблока (справка о состоянии водоснабжения и канализации, о состоянии технологического и холодильного оборудования), информация о кадрах по прилагаемой форме о работниках пищеблока.
- 5.6. Обеспечивать в отношении организации питания:
 - выполнение Программы производственного контроля – постоянно;
 - выполнять постановления, предписания органов исполнительной власти, уполномоченных осуществлять надзор в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека – постоянно;

- осуществлять контроль за исправностью технологического, холодильного и другого оборудования – в пищеблоке – постоянно;

- обеспечить столовую достаточным количеством производственного инвентаря: посуды, моющих, дезинфицирующих средств и других предметов материально-технического оснащения – постоянно;

- обеспечить пищеблок аптечками для оказания первой медицинской помощи и своевременное пополнение;

6. А.А.Пикунову, заместителя директора по ВР, назначить ответственной за организацию питания в школе и возложить на нее следующие обязательства и полномочия:

6.1. Ежемесячно предоставлять в управление образования администрации отчетную документацию по организации горячего питания обучающихся;

6.2. Организовать мероприятия, направленные на повышение эффективности работы по расширению охвата горячим питанием школьников в МАОУ СОШ №9 им.П.К.Жукова среди родителей, классных руководителей, учащихся;

6.3. Активизировать работу Совета по питанию в 2023-2024 учебном году компании по пропаганде здорового питания;

6.4. Вести ежедневный мониторинг деятельности организации горячего питания в МАОУ СОШ № 9 им.П.К.Жукова.

6.5. Осуществлять контроль за соблюдением графика дежурства администрации, учителей и учащихся в столовой;

6.6. Проводить бракераж готовой продукции в составе бракеражной комиссии;

6.7. Разработать план мероприятий по работе с родителями, работниками пищеблока, направленный на обеспечение высокого качества питания и пропаганды здорового питания. Обеспечить его реализацию в течении учебного года.

6.8. Продолжить работу по оформлению странички на сайте школы «Школьное питание». Размещать ежедневно информацию об организации горячего питания.

7. Ответственность за организацию питания учащихся и работу школьного Совета по питанию возлагается непосредственно на директора школы.

8. Классным руководителям 1- 11 классов:

8.1. Ежедневно у секретаря школы до 8 часов 00 минут уточнять количество питающихся учащихся с указанием по-фамильно отсутствующих и причины их отсутствия.

8.2. Вести просветительскую работу среди учащихся и их родителей по здоровому питанию, организации рационального сбалансированного питания, реализации программы «Разговор о правильном питании» и «Школьное молоко».

- 8.3. Провести с родителями разъяснительную работу о необходимости обеспечения их детей сбалансированным горячим питанием с родительской доплатой;
- 8.4. Ежемесячно предоставлять отчет по количеству учащихся, питающихся с родительской доплатой;
- 8.5. Обеспечить ежемесячные взаиморасчеты с родителями учащихся, оплачивающих школьное питание через лицевые счета, на основании школьных ведомостей учета – до 25 числа каждого месяца, следующего за отчетным;

8. Назначить ответственным за осуществление производственного контроля А.А.Пикунову, заместителя директора по ВР.

9. Утвердить график общественного контроля за работой школьной столовой (прилагается).

10. Утвердить Положение о порядке и организации питания обучающихся в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 9 имени Героя Советского Союза П.К.Жукова ст-цы Темиргоевской.

11. Утвердить меню приготавливаемых блюд для завтраков в соответствии с примерным, 1-4 классы примерное 10-дневное меню, 5-11 классы примерное 12-дневное меню.

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ СОШ № 9
им. П.К. Жукова

О.А. Хромова

С приказом ознакомлены:

А.А.Пикунова	Л.С. Щепина	Р.В.Марюхина
Е.А.Кораблинова	Л.Н.Далекина	О.Н.Ракова
В.В.Кубракова	А.Э.Пилипенко	Л.В.Журавлева
С.В.Одинец	Л.Н.Обозова	Н.А.Филоненко
И.Н.Мельникова	Е.А.Ильиных	Г.А.Хачатурян
Г.З.Пронина	И.Н.Королева	Л.В.Трофименко
Е.М.Орлова	Е.Н.Халманских	Т.Н. Белогорская

График питания учащихся на 2021-2022 учебный год:

Класс	Время питания
1а,1б, 2а,3а,4а	9:40 - 10:00
4б,5а,5б,6а,6б	10:40 – 11:00
2б,3б	11:20 – 11:50
7а,7б,7в,8а,8б	11:40 – 12:00
9а,9б,10,11	12:40 – 12:50