

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 9  
имени Героя Советского Союза П.К. Жукова  
ст-цы Темиргоевской  
ПРИКАЗ № 210

от 01 сентября 2022 года

ст.Темиргоевская

**О мерах противодействия коррупции**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 11 апреля 2014 года № 226 «О Национальном плане противодействия коррупции», в целях повышения эффективности противодействия коррупции,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить План противодействия коррупции в учреждении на 2022-2023 учебный год (далее - План), согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить План мероприятий по осуществлению мер, направленных на недопущение незаконных сборов денежных средств с родителей на 2022-2023 учебный год (далее - План), согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Утвердить Стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы организации на 2022-2023 учебный год (далее - План), согласно приложению № 3 к настоящему приказу

4. Утвердить Положение о порядке рассмотрения уведомлений работодателя о фактах обращения в целях склонения сотрудников учреждения к совершению коррупционных правонарушений на 2022-2023 учебный год (далее - Положение) согласно приложению № 4 к настоящему приказу.

5. Утвердить Памятку сотрудникам организации о действиях в случае обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения на 2022-2023 учебный год (далее - Памятка) согласно приложению № 5

6. Утвердить План антикоррупционного воспитания на 2022-2023 учебный год согласно приложению № 6.

7. Утвердить Антикоррупционную политику МАО СОШ № 9 им. П.К. Жукова приложению № 7.

8. Утвердить Стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы организации приложение №

6. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МАОУ СОШ № 9 им. П.К. Жукова

О.А.Хромова

Утверждено  
приказом МАОУ СОШ № 9  
им. П.К. Жукова  
от 01.09.2022 г № 210  
директор \_\_\_\_\_ О.А.Хромова

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке рассмотрения уведомлений работодателя о фактах обращения в целях склонения сотрудников учреждения к совершению коррупционных правонарушений

1. Настоящим Положением в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» определяется порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения сотрудников учреждения (далее - учреждения), к совершению коррупционных правонарушений, перечень сведений, содержащихся в данных уведомлениях, организация проверки этих сведений и порядок регистрации уведомлений.

2. Каждый сотрудник организации обязан уведомлять работодателя обо всех случаях обращений к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений в порядке, указанном в настоящем Положении.

При этом под коррупцией понимается:

а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп, либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства, в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте «а», от имени или в интересах юридического лица.

3. Уведомление работодателя о случаях обращения в целях склонения сотрудника организации к совершению коррупционных деяний (далее - уведомление) производится посредством направления служебной записки на имя работодателя, которое подписывается заявителем и представляется работодателю.

4. Уведомление должно содержать следующие сведения:

- фамилию, имя, отчество, занимаемую должность в организации;
- описание обстоятельств обращения в целях совершения коррупционных правонарушений с указанием фамилии, имени, отчества и иной известной информации о лице (лицах), склоняющем (склоняющих) к совершению коррупционных правонарушений;
- указание к какому именно правонарушению склоняют сотрудника учреждения;
- дата, время, место склонения сотрудника учреждения к совершению коррупционного правонарушения;
- дату, подпись заявителя.

Дополнительно могут быть представлены материалы, подтверждающие факт обращения к сотруднику учреждения в целях совершения коррупционных правонарушений.

5. Анонимные уведомления и уведомления, не содержащие информацию о лице, склоняющем к совершению коррупционных правонарушений, не рассматриваются.

При нахождении сотрудника учреждения не при исполнении служебных обязанностей и вне пределов места работы, о факте склонения его к совершению коррупционного правонарушения и других фактах коррупционной направленности, он обязан уведомить своего непосредственного руководителя по любым доступным средствам связи, а по прибытии к месту службы оформить уведомление в письменной форме в соответствии настоящим Положением.

6. Секретарь учреждения регистрирует поступившее уведомление в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее - журнал) по форме согласно приложению к настоящему Положению.

Листы журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью учреждения.

7. Руководитель учреждения в течение 1 часа с момента регистрации в журнале организует проверку содержащихся в нем сведений.

8. Работодатель незамедлительно уведомляет начальника управления образования, следственный комитет при прокуратуре Российской Федерации, осуществляющий принятие процессуальных решений в порядке статей 144-145 УПК РФ по сообщениям о фактах обращения с целью склонения к совершению коррупционных правонарушений.

9. Уведомление сотрудником учреждения об обращении к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений не является препятствием для обращения сотрудника учреждения в органы прокуратуры или другие государственные органы в соответствии с

Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к порядку рассмотрения  
уведомлений работодателя о  
фактах обращения в целях  
склонения сотрудников  
учреждения к совершению  
коррупционных  
правонарушений

### **ЖУРНАЛ** **регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения**

---

(руководителей/ сотрудников организации, подведомственной управлению образования администрации  
муниципального образования Курганинский район)

#### **к совершению коррупционных правонарушений**

<b>№п/п</b>	<b>Дата поступления уведомления</b>	<b>Фамилия, имя, отчество, должность, структурное подразделение обратившегося с уведомлением сотрудника</b>	<b>Краткое содержание уведомления</b>	<b>Результаты рассмотрения уведомления</b>	<b>Фамилия, йнициал, подпись лица, внесшего запись в журнал</b>

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

Утверждена  
приказом МАОУ СОШ № 9  
им. П.К. Жукова  
от 01.09.2022 г № 210  
директор \_\_\_\_\_ О.А.Хромова

### ПАМЯТКА

сотрудникам МАОУ СОШ № 9 им. П.К. Жукова ст-цы Темиргоевской о  
действиях в случае обращения к ним в целях склонения к совершению  
коррупционного правонарушения

1. В случае обращения к руководителю организации, подведомственной управлению образования администрации муниципального образования Курганинский район (далее - организация), в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, руководитель обязан:

1.1. Привлечь внимание как можно большего числа людей, придать этот факт огласке.

1.2. Незамедлительно уведомить представителя нанимателя.

2. В случае обращения к сотруднику организации в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, сотрудник обязан:

2.1. Привлечь внимание как можно большего числа людей, придать этот факт огласке.

2.2. Незамедлительно уведомить представителя нанимателя.

3. При обнаружении посторонних предметов в кабинете или на рабочем столе - не трогать их, в присутствии 2 - 3 свидетелей составить акт, незамедлительно уведомить об этом факте непосредственного руководителя и представителя нанимателя.

4. Невыполнение руководителем или сотрудником организации обязанности по уведомлению непосредственного руководителя об обращении к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных деяний, является правонарушением, влекущим его увольнение либо привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации

С памяткой ознакомлен (на):

Л.С.Щепина	О.А.Титорова	О.В.Раков
Е.А.Ильиных	Р.В.Марюхина	А.В. Грибкова
Е.А.Кораблинова	В.В.Кубракова	А.В.Грибков
Г.З.Пронина	Е.М.Орлова	Л.Н.Далекина
С.В.Одинец	Т.Н.Тукина	Г.А.Хачатурян

Л.В.Журавлева	С.В.Сюваткина	А.Э.Пиленко
Н.А.Дорофеева	Н.А.Филоненко	А.В.Андреева
Л.Н.Обозова	О.Н.Ракова	Л.Н.Тюльпинова
Е.Н.Халманских	Ю.Ю.Пикунова	И.Н.Мельникова
А.А.Пикунова	Ю.П.Гуцаленко	Ю.В.Яровой
Л.Н.Королева	Н.М.Моргунов	Г.К.Павленко
Е.В.Ахметзянова	Т.Н.Белогорская	И.Г.Субботина
Н.В.Маныч	С.В.Чикина	Д.А.Кораблинов
А.В.Мочалов	А.П.Самарский	А.А.Помазанов
В.А.Хромов	О.И.Доможирова	В.В.Овчинников
С.В. Жигурова	Т.И. Шпекторова	С.В. Еременко
Т.И.Саенко	В. Овчинникова	А.В.Гусельников
Г.К. Павленко	О.В.Раков	Л.В.Трофименко





